

Como você se vê daqui a 5 anos



A pergunta que dá título a este artigo é comumente utilizada nas entrevistas de emprego e provavelmente já lhe foi feita. Como você respondeu? Seus planos se concretizaram? Caso nunca a tenha ouvido, pare e reflita sobre esta questão. Analise tanto sua vida profissional quanto a pessoal. Se tudo está conforme você desejou, ótimo. Mas se não está, talvez seja a hora de rever seus planos.

Planejar, organizar, dirigir e controlar: estas são as quatro imprescindíveis funções desempenhadas pelos Administradores e que, na verdade, deveriam ser realizadas por todos, principalmente ao que concerne à carreira. O planejamento é

o primeiro passo a ser dado, é o momento de estabelecer as metas e objetivos a serem alcançados em 1, 5, 10 ou 20 anos.

Não importa se os planos são a curto, médio ou longo prazo, o fato é que o planejamento exigirá disciplina em sua execução. Nesse ponto, entramos na etapa seguinte: a organização. Para que tudo aconteça conforme o previsto, é necessário determinar os métodos a serem utilizados para atingir os resultados desejados. Um curso de idiomas ou de especialização e a participação em seminários e congressos contribuem para o seu aperfeiçoamento e podem ajudar a impulsionar sua carreira.

Dirigir pode ser entendido aqui como a fase de sair da

teoria e entrar na prática. Você já sabe o que quer e quais os meios para conseguir, então mãos à obra. Avaliar periodicamente os resultados conquistados e compará-los com os almejados é a etapa de controle. Lembre-se que o planejamento não é algo imutável, à medida em que os sonhos vão sendo realizados, novas metas devem ser traçadas.

Outro ponto que não deve ser esquecido é o da esfera pessoal. Realização profissional e pessoal são elementos que se complementam e não podem ser dissociados. As orientações apresentadas anteriormente podem ser aplicadas também no campo familiar, dessa forma o êxito em sua vida será completo.